

노후철도역사 시설개선 사업

---

# 노후철도역사(서현, 수내, 미금, 오리) 시설개선 설계공모 지침서

2022.09

---



# 목 차

## 제 1 장 공모개요

1.1. 공모전 명칭 .....	1
1.2. 설계공모 목적 .....	1
1.3. 사업개요 .....	2
1.4. 주최 및 관리 .....	3

## 제 2 장 설계공모요강

2.1. 설계공모 방법 .....	4
2.2. 설계공모 일정 .....	5
2.3. 참가등록 .....	6
2.4. 현장설명회 .....	7
2.5. 질의 및 응답 .....	7
2.6. 설계공모 제안서 제출 .....	8
2.7. 제안서 발표 및 심사 .....	8
2.8. 심사결과 발표 및 당선작 통보 .....	9
2.9. 유의사항 .....	9

## 제 3 장 시설개선 설계의 기본방향 및 주안점

3.1. 설계의 기본방향 .....	10
3.2. 계획의 주안점 .....	10
3.3. 일반사항 .....	10
3.4. 시설현황 .....	11

## 제 4 장 설계공모 제안서 작성 및 제출

4.1. 설계공모 제안서 작성 일반사항 .....	24
4.2. 수행계획 및 방법 제안과제 .....	24
4.3. 제출물의 형식과 규격 및 작성기준 .....	27

## 제 5 장 설계공모 심사

5.1. 심사위원회 .....	28
5.2. 평가 기준 .....	30
5.3. 심사 방법 .....	32
5.4. 제출 공모안에 대한 지적 소유권 .....	35
5.5. 계약 .....	36
5.6. 기타 .....	38

## 제 6 장 관련자료

6.1. 사업 이해자료 .....	39
6.2. 제공 자료 .....	39

## 제 7 장 각종서식

<서식> 1~20 .....	40
-----------------	----

## 제 1 장 공모개요

### 1.1. 공모전 명칭

노후철도역사(서현, 수내, 미금, 오리) 시설개선 설계공모

### 1.2. 설계공모 목적

#### 1.2.1. 사업의 목적

- 가. 기존 철도역사는 건설당시 설계기준을 토대로 설치되어, 약 30여년 경과로 시설이 노후화되었으며, 이후 소득수준 향상, 고령인구 증가, 도시개발 등 열차 이용자의 수준 및 주변 환경 변화로 노후 철도역사 개량에 대한 요구 증가
- 나. 이에 따라, 앞으로 향후 30년을 사용하기 위하여 현 시점에서 선제적 투자가 필요하며, 역사별 노후 마감재 교체 등을 실시하여 이용자의 안전 확보 및 서비스 만족도 향상 제고

#### 1.2.2. 설계공모의 목적

- 가. 사업의 주요내용에 관련된 건축설계 아이디어를 우선적으로 발굴하기 위함
- 나. 본 용역은 설계자 선정 후 발주처와의 긴밀한 협의를 통해 설계안을 완성해나가는 방식으로 진행될 예정으로 본 공모에서는 완성된 설계안을 요구·평가하는 것이 아니라, 설계자의 경험과 역량, 수행계획 및 방법 등을 기술한 제안서를 종합적으로 평가하는 것이며 사업의 특수성을 잘 이해하여 기술적이고 전문적인 설계를 수행할 수 있는지에 대한 능력을 평가하여 과업 수행에 적합한 설계자를 선정하고자 함.

### 1.3. 사업 개요

#### 1.3.1. 공 모 명

노후철도역사(서현, 수내, 미금, 오리) 시설개선 설계공모

#### 1.3.2. 위 치

노 선 명	역 사 명	주 소
분당선	서현역	경기 성남시 분당구 성남대로 601
	수내역	경기 성남시 분당구 성남대로 지하 491
	미금역	경기 성남시 분당구 성남대로 156
	오리역	경기 성남시 분당구 성남대로 55

#### 1.3.3. 사업범위

- 국가소유 역사의 여객시설(주출입구, 대합실, 승강장, 화장실, 안내사인물 등) 시설개선 등

#### 1.3.4. 사업예산 (부가가치세 포함)

추정 설계비	추정 공사비	비고
2,198백만원	36,821백만원	

- ※ 건축(구조), 토목, 기계, 전기, 통신, 신호, 소방(기계/전기), 조경 등 모든 공종에 걸쳐 역사 시설개선에 필요한 설계는 모두 포함.
- ※ 제시된 설계용역비는 법적으로 필요한 경우, 녹색건축물 인증, 건축물에너지 효율등급 인증 관련 추가 설계비용 및 각종 인허가 등 일체의 비용은 포함(단, 인증 수수료 등은 별도)
- ※ 제시된 공사비는 건축, 토목, 조경, 기계설비, 전기, 통신, 신호, 소방, 폐기물 처리 등 포함

#### 1.3.5. 용도

- 운수시설(철도역사)

#### 1.3.6. 용역기간

- 착수일로부터 18개월

## 1.4. 주최 및 관리

### 1.4.1. 주최

본 설계공모의 주최기관은 국가철도공단(이하 “공단”)이며, 본 설계공모에 관한 제반업무를 주관한다.

### 1.4.2. 관리

본 설계공모의 진행과 관련된 사항은 공단 시설본부 시설개량처에서 관장하며, 주소 및 연락처는 다음과 같다.

가. 주 소 : 대전광역시 동구 중앙로 242, 공단 13층 시설개량처

나. 연 락 처 : 건축설비개량부 이다슬 (전화) 042-607-3993

다. E - Mail : ds4299@kr.or.kr

## 제 2 장 설계공모 요강

### 2.1. 설계공모 방법

#### 2.1.1. 공모방식

가. '건축 설계공모 운영지침' 제29조에 따른 제안공모  
「국토부고시 제2021-872호(“21.6.21.)」

#### 2.1.2. 참가자격

- 가. 건축사법에 의한 건축사자격을 소지하고 같은 법 제9조에 의한 결격사유가 없는 자로서 건축사사무소의 등록을 필한 자(이하 '설계자')여야 한다.
- 나. 건축사법 시행령 제21조의2에 의한 외국건축사 자격을 취득한 자로서 국내 건축사사무소 개설자와 공동업무수행 협약을 한 자(이때 주계약자는 국내건축사로 함)
- 다. 응모 신청일로 기준으로 등록취소, 휴업, 폐업, 업무정지 및 자격정지와 기타 행정관청의 행정처분을 받은 자는 본 공모에 참여할 수 없음
- 라. 공동이행방식에 의한 공동응모는 '가~다'항의 자격조건을 모두 갖춘 2개 설계자까지 허용한다. 또한, 공동이행방식에 의한 공동응모를 한 설계자(이하 '구성원') 중 과반수 초과 비율을 가진 설계자(이하 '대표자')를 대표자로 선정하여야 한다. 단, 참가등록 이후에는 공동응모를 변경할 수 없음
- 마. 공동이행방식에 의한 공동응모를 하는 경우, 본 설계공모와 관련하여 수반되는 모든 법적 권리 및 의무사항은 대표자에게 귀속되며, 구성원 간 내부 업무조건, 업무협약 등은 우리공단을 구속하지 않는다.

#### 2.1.3. 사용 언어 및 단위

- 가. 제출물에 사용하는 언어의 표기는 한글로 사용한다. 단, 필요에 따라 한문 또는 영문으로 표기할 경우, 괄호를 사용하여 한글을 병행 표기하여야 한다.
- 나. 모든 표기 및 설명은 해석상의 분쟁이 없도록 명쾌하게 작성한다.
- 다. 설계 및 도서 작성 시, 모든 계량 단위는 미터법(metric units)을 사용한다.

## 2.1.4. 도서 작성

주최기관이 제공하는 자료(본 설계공모 지침서, 도면 등)에 따라 제안서를 작성하여 제출하며, 제안서작성에 관한 세부 기준은 “제4장 설계공모 제안서 작성 및 제출”을 따른다.

## 2.2. 설계공모 일정

### 2.2.1. 공모일정

- 가. 공고 : 2022. 9. 19.(월)
- 나. 참가등록 : 2022. 9. 23.(금) ~ 9. 26.(월) 09:00 ~ 17:00
- 다. 현장설명회 : 2022. 9. 30.(금)
- 라. 질의접수 : 2022. 10. 6.(목) 09:00 ~ 17:00
- 마. 질의회신 : 2022. 10. 20.(목)
- 바. 제안서 제출 : 2022. 11. 3.(목) 10:00 ~ 16:00, 장소: 본사 207호 회의실
- 사. 제안서 발표 및 심사 : 2022. 11. 17.(목)

※ 제안서 발표는 의무사항(참가인원 2명이내)이며, 마스크 착용 후 발표임

- 아. 심사결과 발표 : 제안서심사 후 7일 이내

※ 모든 시간 표기는 한국표준시를 기준으로 함

※ 모든 공모일정은 공단의 사정에 따라 일부 변경될 수 있고, 변경 시 건축법 제32조 따른 전자정보처리시스템 또는 대표자의 이메일 등을 통해 공지함

### 2.2.2. 일정의 관장

- 가. 일정상의 모든 수속은 업무시간(09:00~18:00)에 한함
- 나. 일정의 변경이 불가피할 경우 변경된 일정은 전화 및 우리 공단 홈페이지 공지사항을 통하여 참가등록한 모든 응모자에게 통지함
- 다. 설계공모 진행 기간 중 응모자 주소 등이 변경되었을 경우에는 신속히 통지하여야 하며, 그러하지 아니하여 발생하는 모든 책임은 응모자에게 있음



## 2.3. 참가등록

가. 접수방법 : 주관부서 이메일 접수, 접수증 회신 (2022. 9. 26.(월) 이내)

※ 메일 송부 후 유선 통화로 확인 요청 (전화) 042-607-3993

나. 접수처 : 시설개량처 이다슬 사원(ds4299@kr.or.kr)

다. 시 간 : 2022. 9. 23.(금) ~ 9. 26.(월) 09:00 ~ 17:00

라. 제출서류

- 1) '응모신청서' <서식 1> 1부.
- 2) 건축사면허증 사본 1부.
- 3) 건축사업무신고필증 사본 1부(법인인 경우 대표자 업무신고필증 사본)
- 4) 사업자등록증 사본(원본대조필)
- 5) '청렴서약서' <서식 5> 1부.
- 6) '사전접촉금지서약서' <서식 > 1부.
- 7) '공동응모협정서' <서식 4> 1부.
- 8) '대표자 및 담당건축사 선임계' <서식 2> 1부.
- 9) 위임장 <서식 7> 1부.
- 10) '설계공모참여자명단' <서식 3> 1부.
- 11) 사용인감계 <서식 6> 1부.
- 12) 심사위원 제척신청서 <서식 12> 1부.

마. 유의사항

- 1) 참가등록 제출서류를 송부 후 반드시 주관부서에 유선으로 수신 확인하고 공단으로부터 설계공모 응모신청 확인증(서식1)을 회신받아야 하며, 수신 미 확인으로 인한 문제는 당사자 책임으로 한다.
- 2) "라. 제출서류"에 해당하는 서류는 1개의 PDF문서(10MB 미만)로 통합하여 제출하여야 한다.
- 3) 파일명은 "날짜\_업체명(대표자)\_노후철도역사(서현, 수내, 미금, 오리) 시설개선 \_설계공모 참가등록"으로 제출한다.
- 4) 참가등록에 따른 제반비용은 보상하지 않는다.

## 2.4. 현장설명회

가. 일 시 : 2022. 9. 30.(금) , 시간 추후 공지

나. 장 소 : 공단 수도권본부 4층 회의실

다. 참석대상 : 대표자, 담당건축사 또는 위임받은 자(위임장 및 재직증명서 지참)

## 2.5. 질의 및 응답

가. 제출방법 : 본 설계공모의 지침서, 제공 서류류, 기타 진행과 관련하여 질의가 있을 때에는 <서식 8>로 작성한 질의서를 이메일로 제출하여야 함  
(유선질의 없음)

나. 질의접수일 : 2022. 10. 6.(목) 09:00 ~ 17:00

다. 질의접수처 : 시설개량처 이다슬 사원(042-607-3993, ds4299@kr.or.kr)

라. 유의사항

1) 질의서 발송 후 수신여부를 확인하여야 함.

단. 접수일 09:00~17:00 이내 도착분에 한하여 유효함

2) 질의서는 기간 내에 접수시켜야 하며 질의는 참가자(업체)별로 1회에 한함

3) 질의는 한글을 사용하여 명확히 작성하여야 함

마. 질의 답변

1) 일 시 : 2022. 10. 20.(목)

2) 방 법 : 회신 일시에 참가신청서에 기재된 참가등록자 이메일을 통하여  
일괄 회신한다.

- 질의 사항에 대한 답변 내용은 설계공모 지침서를 추가 또는 수정한 것으로 간주하며, 지침서와 동일한 효력을 가짐

- 메일 전송오류 등으로 내용을 확인할 수 없는 경우, 질의자의 인적사항 등 질의서 상의 기재사항이 누락된 질의, 질의 내용이 설계공모 지침과 관련이 없는 사항에 대하여는 응답하지 아니할 수 있음

※ 질의 답변 일정은 내용 등 사정에 따라 일부 변경될 수 있고, 변경 시 공지 예정

## 2.6. 설계공모 제안서 제출

가. 제출일시 : 2022. 11. 03.(목) 10:00 ~ 16:00

나. 제출장소 : 국가철도공단 본사 2층 207호 회의실

다. 제출방법 : 방문접수(우편접수 불가)

- 규정된 제출도서 목록이외의 서류 제출은 불가함

라. 제출서류

1) '설계공모 제안서 제출서' <서식 9> 1부.

2) '담당건축사 경력 및 실적' <서식 10> 1부.

(실적관리 수탁기관 또는 발주기관의 증빙서류 포함)

3) '설계공모 제안서' <서식 15> 15부

※ 담당건축사의 대표작품 포트폴리오 1작품 포함 (담당건축사로 수행했던 작품이어야 하며 발주기관의 증빙서류 별도 제출)

4) 발표자료 (PDF파일 & PPT파일)

5) 위 1)~4) 내용을 저장한 USB 1개, CD 1장<서식 14>

6) 응모신청서 접수증

## 2.7. 제안서 발표 및 심사

가. 설계공모 제안서 심사

1) 일시 : 2022. 11. 17.(목)

2) 장소 : 국가철도공단 본사 604호 회의실

3) 심사방법 : 심사는 서면심사와 발표심사로 구성됨

○ 응모 업체가 7개를 초과할 경우, 원활한 심사를 위해 사전심사(서면심사)를 통과한 업체를 대상으로 최종심사(발표심사)를 실시함

※ 1차 심사 통과 제안서 수 및 심사방법은 설계공모 심사위원회에서 결정함

○ 최종심사(발표심사)는 PT발표 형식으로 진행됨

○ 최종심사는 심사의 전문성 및 공정성을 높이기 위해 (사업의 특성 및 심사위원 의견에 따라) 채점제로 시행

## 나. 제안서 내용 발표

1) 발 표 자 : 담당 건축사 또는 참여자 (대기실 및 심사장 입장은 업체별 2명 이내)

2) 발표내용

① 담당 건축사의 대표작품 포트폴리오

② 과제 수행계획 및 방법 제안서

- ※ PPT는 설계공모 제안서 내용으로만 구성하되, 제안서 내용 중 일부는 확대 편집 가능함
- ※ 제안서 이외의 내용을 넣을 경우 삭제할 수 있음(폰트, 이미지 등 제안서와 동일하게 작성)
- ※ 발표시간 15분을 감안하여 PT 작성, 25매 이하
- ※ 장소, 발표 시간 및 순서는 추후 통지

## 2.8. 심사결과 발표 및 당선작 발표

가. 일 시 : 제안서심사 후 7일 이내

나. 발표방법 : 공단 홈페이지 게시

## 2.9. 유의사항

가. 참가등록자는 본 설계공모와 관련한 현장조사 시 각종 안전사고 및 민원 등의 지장이 발생하지 않도록 주의해야 하며 부주의로 발생하는 사고에 대한 모든 책임은 당사자에게 있다.

나. 본 설계공모에 필요한 서식은 설계공모지침서에 제공된 서식을 사용해야 한다.

다. 본 설계공모 진행 기간 중 참가등록자의 주소 또는 연락처 등의 내용이 변경되었을 경우, 그 변경된 내용을 주최에 통지하여야 하며, 그러하지 아니하여 발생하는 모든 책임은 당사자에게 있다.

## 제 3 장 시설개선 설계의 기본방향 및 주안점

### 3.1. 설계의 기본방향

- 노후철도역사 시설개선

### 3.2. 계획의 주안점

- 노후된 역사를 향후 30년 이상 사용이 가능하도록 미래지향적인 방향의 디자인으로 시설개선 (CPTED 계획 포함)
- 포스트 코로나 및 탄소배출 저감을 위한 노후철도역사 시설개선 아이템 제안  
☞ 예 시
  - 여객의 논스톱 : 자동문 설치, 행선안내 유도 사인물
  - 여객과 기계(설비)의 언택트 : 여객화장실 스마트 모니터 설치, 비접촉/살균 위생설비, 손잡이 자동 세정/살균 에스컬레이터
  - 에너지 절감 및 탄소배출 : 로이삼중창 및 고효율 단열재
  - 실내환경 개선 : 실내조경, 클린게이트, 더스트매트 설치, 미세먼지 분해 및 향균/항바이러스 기능 내부 마감재
- 역사 주출입구, 대합실, 승강장, 화장실 내부(바닥, 벽, 천장) 마감재 개선 (제연경계벽 포함) 및 안내 사인물 개선 등 역사 시설개선에 필요한 모든부분
- 역사별 필수 시설개선(E/S, E/V, 방풍문 등) 세부사항은 현장설명회 때 별도 제시

### 3.3. 일반사항

- 가. 역사의 규모 및 지역적 특성을 고려, 이용객 이용에 불편이 없어야 함
- 나. 공사비(36,821백만원) 이내로 설계하고 건물의 재료는 경제성, 내구성, 안전성 등을 고려할 것
- 다. 기존 설비 및 신설 등에 대한 연계활용을 검토하여 공사비 절감 및 유지관리의 효율화를 마련할 것
- 라. 화재, 지진, 태풍, 홍수 등 재해에 대하여 안전하고 피난에 유리하도록 하고, 장애인이 이용하기 불편함이 없도록 장애인 동선, 편의시설 등에 대한 계획을 종합적으로 수립 반영
- 마. 기계, 전기 부분 LCC분석을 통해 에너지 절약 및 유지관리비가 절감되는 시스템 및 장비를 선정해야 함
- 바. 기타 지침에 명시되지 않은 사항은 발주자와 협의하여야 하며, 본 지침에 의의가 있을 때에는 발주자의 해석에 따름

### 3.4. 시설현황

구 분	역명			
분당선	서현역(ES)	수내역(ES)	미금역	오리역(EV)

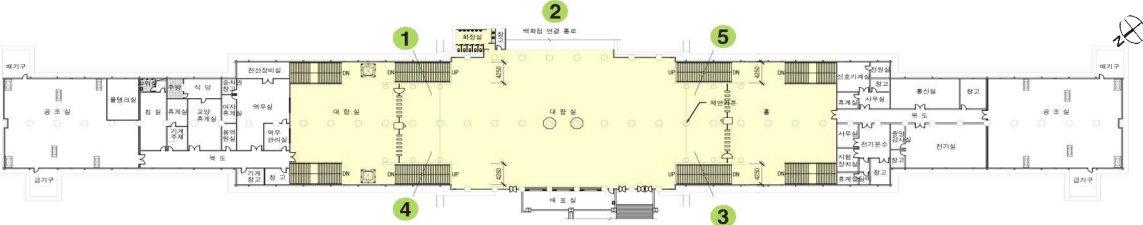
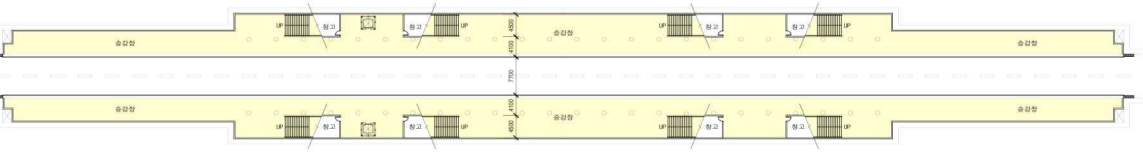
※ 승강설비 추가설치는 표기(ES)된 역사만 진행 / ※ 방풍문 설치 대상 역사는 별도 제공자료 참고

#### 3.4.1. 서현역(지하역사)

○ 개요












구 분	내 용
위치도	 <p>경기 성남시 분당구 성남대로 601 AK PLAZA 분당점 지하 내</p>
노선명	수도권전철 수인분당선
층 수	지하2층
승강장	상대식 승강장, 2홈
외부시설	AK 플라자 출입구(5개소)

○ 층별 시설현황

구 분	층별 시설현황
지하 1층 (대합실)	 <p>지하1층(대합실) 평면도 축척 : 1/1000</p>
지하 2층 (승강장)	 <p>지하2층(승강장) 평면도 축척 : 1/1000</p>



○ 현황사진

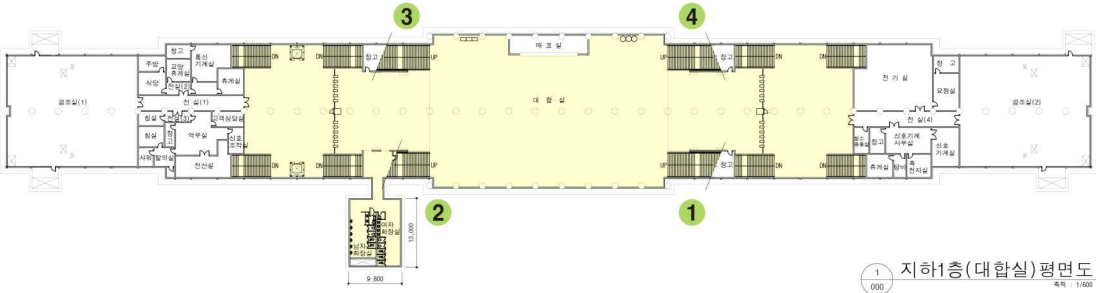
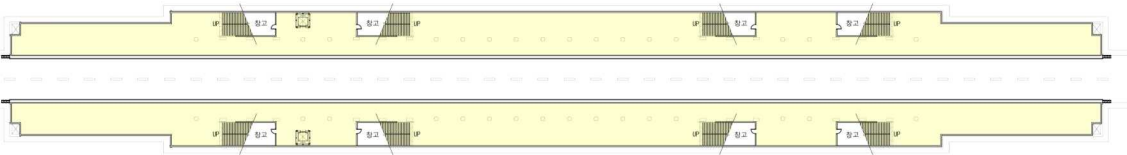
구 분	외부출입구 연결통로	외부출입구 연결통로	외부출입구 연결통로
현 황 사 진			
구 분	대합실	대합실	대합실
현 황 사 진			
구 분	여객화장실	여객화장실	여객화장실
현 황 사 진			
구 분	승강장	승강장	승강장(벽)
현 황 사 진			

### 3.4.2. 수내역(지하역사)

○ 개요

구 분	내 용
위치도	 <p>경기 성남시 분당구 황새울로200번길 45 롯데백화점</p>
노선명	수도권전철 수인분당선
층 수	지하2층
승강장	상대식 승강장, 2홈
외부시설	출입구(4개소)

○ 층별 시설현황

구 분	층별 시설현황
지하 1층 (대합실)	 <p>1 지하1층(대합실) 평면도 축척 1:600</p>
지하 2층 (승강장)	 <p>2 지하2층(승강장) 평면도 축척 1:600</p>



○ 현황사진

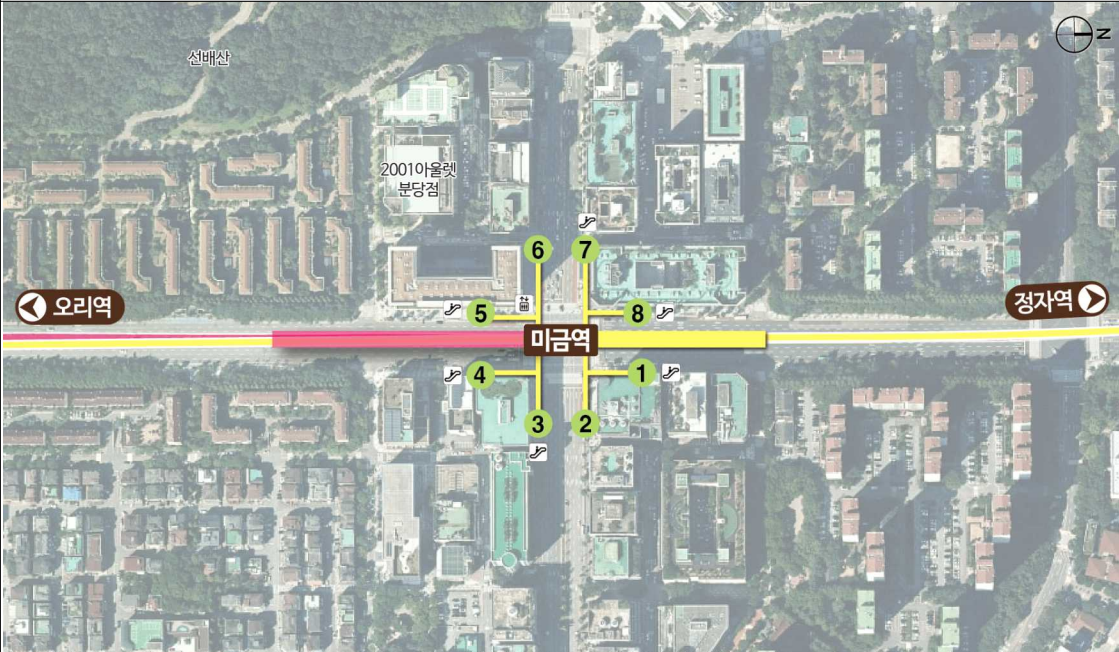
구 분	외부출입구 연결통로	외부출입구 연결통로	외부출입구 내부마감재
현 황 사 진			
구 분	대합실	대합실	대합실(벽)
현 황 사 진			
구 분	여객화장실	여객화장실	여객화장실
현 황 사 진			
구 분	승강장	승강장	승강장(벽)
현 황 사 진			

구 분	외부출입구 #1	외부출입구 #2	외부출입구 #3
현 황 사 진			
구 분	외부출입구 #4	-	-
현 황 사 진			

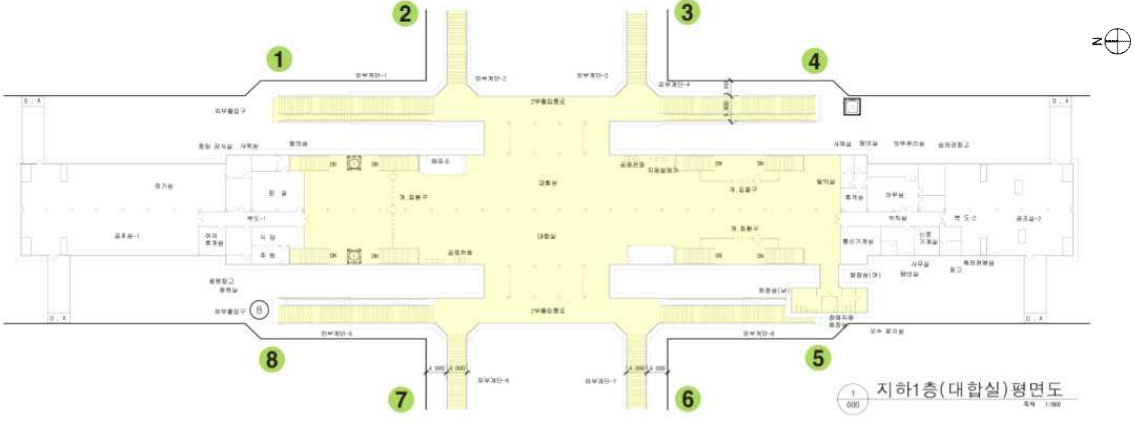
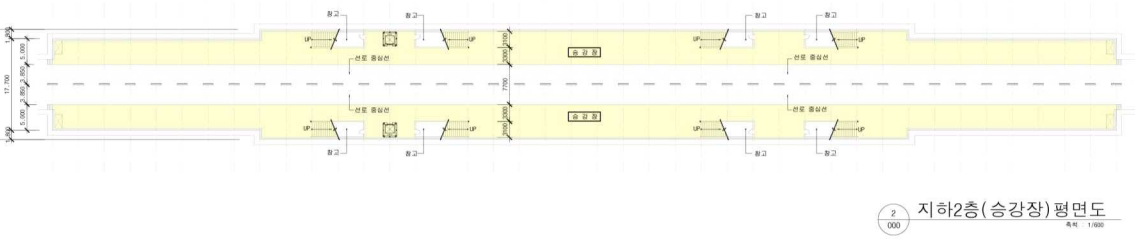


3.4.3. 미금역(지하역사)

○ 개요

구 분	내 용
위치도	 <p>경기 성남시 분당구 성남대로 156</p>
노선명	수도권전철 수인분당선
층 수	지하2층
승강장	상대식 승강장, 2홈
외부시설	출입구(8개소), 외부E/V

○ 층별 시설현황

구 분	층별 시설현황
<p>지하 1층 (대합실)</p>	 <p>지하1층(대합실) 평면도 축척 1:1000</p>
<p>지하 2층 (승강장)</p>	 <p>지하2층(승강장) 평면도 축척 1:1000</p>

○ 현황사진

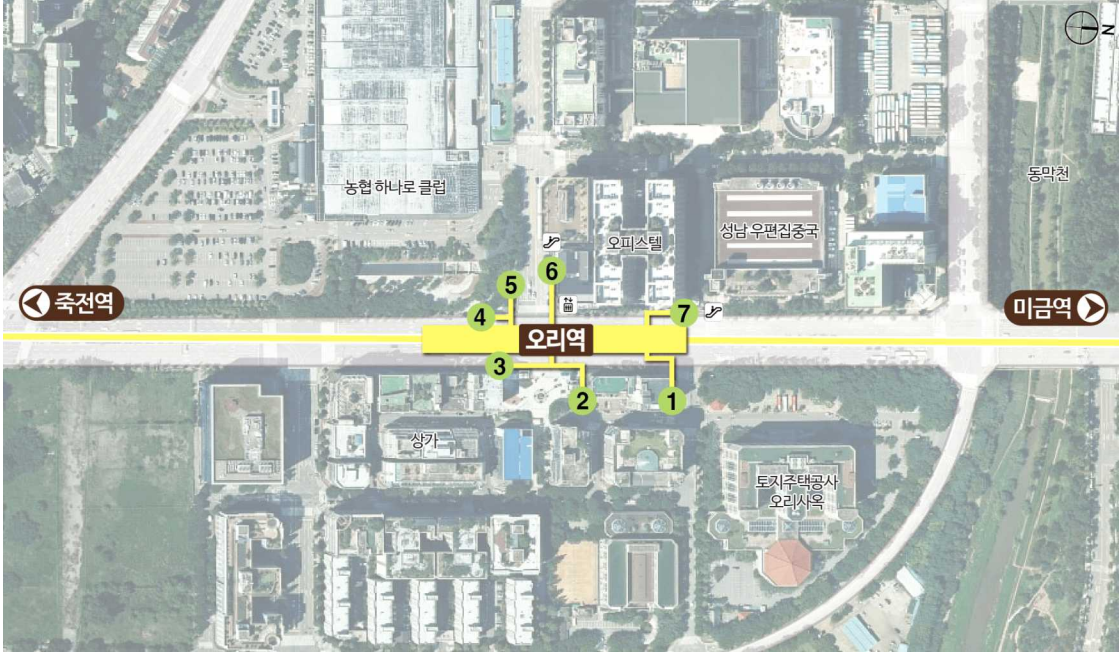
구 분	외부출입구 연결통로	외부출입구 내부 마감재	외부출입구 연결통로
현 황 사 진			
구 분	대합실	대합실	대합실(천장)
현 황 사 진			
구 분	여객화장실	여객화장실	여객화장실
현 황 사 진			
구 분	승강장	승강장	승강장(바닥)
현 황 사 진			



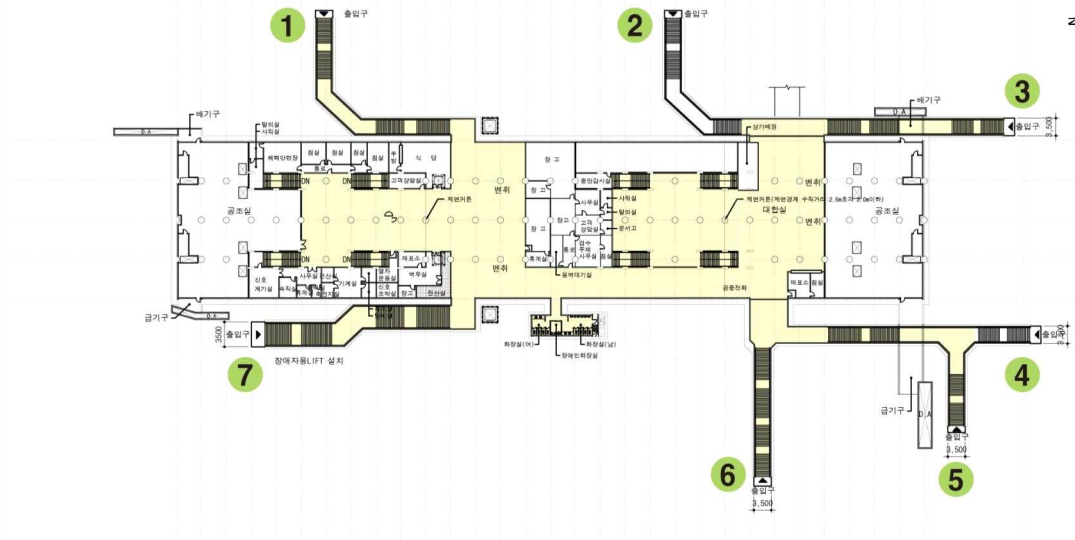
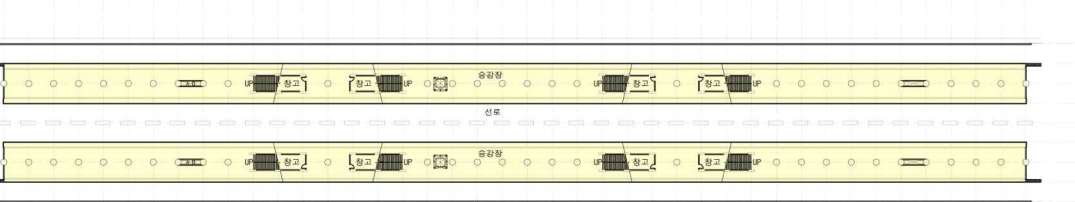
구 분	외부출입구 #1	외부출입구 #2	외부출입구 #3
현 황 사 진			
구 분	외부출입구 #4	외부출입구 #5	외부출입구 #6
현 황 사 진			
구 분	외부출입구 #7	외부출입구 #8	—
현 황 사 진			

3.4.4. 오리역(지하역사)

○ 개요

구 분	내 용
위치도	 <p>경기 성남시 분당구 성남대로 55</p>
노선명	수도권전철 수인분당선
층 수	지하2층
승강장	상대식 승강장, 2홈
외부시설	출입구(7개소), 외부E/V


○ 층별 시설현황

구 분	층별 시설현황
<p>지하 1층 (대합실)</p>	 <p>지하1층(대합실) 평면도 축척 : 1/1,000</p>
<p>지하 2층 (승강장)</p>	 <p>지하2층(승강장) 평면도 축척 : 1/1,000</p>



○ 현황사진

구 분	외부출입구 연결통로	외부출입구 내부 마감재	외부출입구 내부 마감재
현 황 사 진			
구 분	대합실	대합실	대합실(벽)
현 황 사 진			
구 분	여객화장실	여객화장실	여객화장실
현 황 사 진			
구 분	승강장	승강장	승강장(기둥)
현 황 사 진			

구 분	외부출입구 #1	외부출입구 #2	외부출입구 #3
현 황 사 진			
구 분	외부출입구 #4	외부출입구 #5	외부출입구 #6
현 황 사 진			
구 분	외부출입구 #7		
현 황 사 진			

## 제 4 장 설계공모 제안서 작성 및 제출

### 4.1. 설계공모 제안서 작성 일반사항

- 가. 제출도서는 좌편철 제본(A3)
- 나. 제출도서의 본문 내용은 찾기 쉽도록 페이지 하단 중앙에 일련번호를 부여하고, 일련번호가 표기된 목차를 제안서 첫 부분에 기재
- 다. 제출도서 등은 수정, 변경, 보완, 반환, 추가제출, 열람 등을 할 수 없음
- 라. 도서의 표기는 한글과 아라비아 숫자로 하고 미터법(소수 둘째자리까지 표기)을 사용

### 4.2. 수행 계획 및 방법 제안과제

- 가. 업무에 대한 이해도 (10점 / A3 - 1쪽)
  - 1) 설계의 기본방향 및 주안점을 감안한 실현방안을 제시  
(본 과업의 목표와 과업 범위에 대한 이해)
  - 2) 설계 및 시공, 운영 등에 있어서 발생 가능한 문제점을 지적하고, 이에 대한 설계 측면의 개선방안을 제시
    - 운행선 인접 공사이므로 이에 대한 안전대책, 여객 동선과의 분리 등 필수 제시
- 나. 역사별 과제에 대한 기술 제안 (45점 / A3 - 역사 1개소당 기준 7쪽 이내)

※ 역사 별 과제 수행 - 7쪽			
구분	과제명	필수 제출 자료	분량
과제 1	Free Zone 시설개선 방안 제시 ※ Free zone : 대합실, 연결통로 등 승강장을 제외한 역사 내 모든 여객공간을 통칭함.	- 투시도, 도면 등	1쪽
과제 2	승강장 시설개선 방안 제시	- 투시도, 전개도, 승강장 입면도 등	1쪽
과제 3	주출입구(외부출입구) 시설개선 방안 제시	- 투시도, 위치도 등	1쪽
과제 4	화장실 시설개선(고급화) 및 확장 방안 제시	- 투시도 - 평면도 (표 : 현재 평면도/변기수 VS 개선후 평면도/변기수) - 장애인화장실 평면도 ※ 제공자료에 제시된 필요 변기수 이상 반영	1쪽
과제 5	감염병 예방 ITEM, 에너지 절감방안, 실내환경 개선 ITEM, CPTED ITEM 등 제시	- 투시도 또는 도면 등 설명자료	1쪽
과제 6	역사별 필수과제(E/S, 방풍문 등) 제시	- 평면도 (해당사항 없는 역사는 “해당사항없음” 표기)	1쪽
과제 7	재료마감표	- 재료마감표 (특정제품 명기 금지)	1쪽



1) 과제 수행 시 주의사항

- 시설개선 방안은 현재 역사면적 내에서 수행해야 하며, 증·개축은 포함하지 않는다. 다만, 화장실 확장방안 등으로 인한 대합실 면적 일부 감소 등은 가능하다.

2) 방풍문은 「사업비 제안 및 역사별 사업비 산출서」에 포함하지 않는다.

3) <과제 5> 수행 시 CPTED(범죄예방 환경설계) 기법 필수 제시

다. 사업비 제안 (5점 / A3 - 1쪽)

1) 사업비 제안

- 공모지침서(3page)의 설계비, 공사비를 초과할 수 없다.

2) 역사별 사업비 제안

- 설계비는 제안한 설계안을 작성하기 위하여 필요한 공종(건축, 구조, 인테리어, 기계, 전기, 통신, 신호, 소방(전기/기계), 조경 등)을 모두 포함하여 산출한다.
- 공사비는 야간작업 수행시 야간할증율이 포함되어 산출한다.
- 제안한 사업비(설계비, 공사비)는 부가가치세 포함이다.

3) 열차 운행에 따른 승객 이동과 시설개선 공사가 동시에 수행되어야 하므로, 열차 운행 및 승객안전 시설 등을 반영한 설계안 및 공사비를 제안한다.

4) 기존 역사의 마감재의 처리방안은 열차 운행 및 승객 안전, 공사의 시공성, 사업비, 디자인 등을 고려하여 철거, 덧붙임 등 적절한 방향으로 제안하고 공사비에 반영하여 산출한다.

라. 수행계획 (5점 / A3 - 1쪽)

1) 설계기간 및 설계 업무상 중점사항 등을 감안한 설계 일정계획

2) 설계내용 해석·자문 등 시공과정의 설계자 참여 방안 [‘건축서비스산업 진흥법’ 제22조(설계의도 구현) 업무 관련]

3) 건축물의 완성도를 높이며 원활한 사업추진을 위한 합리적인 의사결정 방안 제시

- 철도공단 내 전문가와 외부 전문가 구성계획 및 운영 방안
- 개별실 사용자 등에 대한 협의 및 의사결정을 효율적으로 추진하기 위한 체크리스트, 설문, Focus Group interview 실시 등 구체적인 실행 방안

마. 발표 및 평가

- 1) 발표(PPT)는 25페이지(표지,간지포함)이내, 발표시간 15분이내, 평가위원의 별도 질의 없음
- 2) 발표자료는 설계제안서에 있는 내용으로만 구성
  - 발표자료는 2개 파일 (PPT, PDF)을 USB, CD에 담아 제안서와 같이 제출
  - 발표 당일 발표자료 출력물 (PPT표지 동일, 칼라, A4용지, 가로, 상부 철제 링제본) 10부 제출
  - ※ 발표시 폰트 불일치에 의한 화면 구성이 변경될 수 있으므로, PT화면은 PDF로 준비, 발표 진행
  - ※ CD표지는 <서식 14> 활용
- 3) 제출물(제안서)은 A3 설계제안서(칼라, 가로, 좌철, 단면인쇄)로 37쪽 이내
  - 표지(앞, 뒤)/목차 3쪽
  - 담당건축사 경력, 유사프로젝트 실적 1쪽
  - 담당건축사 대표작 1쪽
  - 간지 1쪽 (노랑색)
  - 업무에 대한 이해도 1쪽
  - 과제에 대한 제안 28쪽 (역당 7쪽 이하)
  - 사업비 제안 및 역사별 사업비 산출서 1쪽
  - 수행계획 1쪽
  - ※ 과제에 대한 제안은 역사별이 아닌 **과제별로 분류**하여 제출한다.

예시) 과제1 (서현, 수내, 미금, 오리) → 과제2(서현, 수내, 미금, 오리)

### 4.3. 제출물의 형식과 규격 작성기준

#### 가. 설계공모 제안서 구성

순서	항목	세 부 사 항	쪽수	
1	표지	○ 앞, 뒷면	2쪽	
2	목차		1쪽	
3	설계자의 경험 및 역량	○ 담당건축사의 경력 ○ 담당건축사의 유사프로젝트 실적 (최근 10년간)	1쪽	
		○ 담당 건축사의 대표작품 포트폴리오 (1작품)	1쪽	
4	간지	○ 노랑색	1쪽	
5	수행계획 및 방법	○ 업무에 대한 이해도	1쪽	31쪽 이하
6		○ 과제에 대한 제안	역당 7쪽 이하 (총 28쪽 이하)	
		○ 사업비 제안 및 역사별 사업비 산출서	1쪽	
7		○ 수행계획	1쪽	
합계			총 37쪽	

※ 제출물은 A3 설계제안서(칼라, 가로, 좌철)로 37쪽(단면인쇄) 이내

※ 표지, 목차, 간지도 제안서 총 쪽수에 포함됨

#### 나. 제안서 작성시 유의사항

구 분		설계자의 경험 및 역량	수행계획 및 방법
용지크기		A3(횡)	
여 백		- 상 30mm, 하 25mm - 좌·우 20mm	
글 자 체		자 율	HY중고딕
글자크기		자 율	- 본문 제목, 소제목 등 : 자율 - 본문 내용 : 10포인트 미만 사용불가 (내부삽도 글자크기 제외)
도표, 이미지		자 율	자 율
줄 간 격		자 율	160%
분 량		2쪽	31쪽
재 질	표 지	- 흰색 스노우지(무광택), A3(횡) ※ 용지무게 : 120~160g/m <sup>2</sup>	
	본 문	- 1면 인쇄(칼라 가능) ※ 용지무게 : 80~120g/m <sup>2</sup>	
	간 지	- 1면 인쇄(흑백), 용지 노랑색 ※ 용지무게 : 80~120g/m <sup>2</sup>	
제본방법		A3(횡) 좌철(무사무선철)	
제본내용 및 순서		- 담당건축사의 경력, 유사 프로젝트 실적(1쪽) - 담당건축사의 대표작품 포트폴리오 1점	- 업무에 대한 이해도(1쪽) - 과제에 대한 기술제안 (역당 7쪽, 총 28쪽) - 사업비제안(1쪽) - 수행계획(1쪽)

## 제 5 장 설계공모 심사

### 5.1. 심사위원회

#### 가. 심사위원 명단

연번	성명	소속	비고
1	김진성	서울주택도시공사	건축계획
2	이정원	충남대학교	
3	홍지학	충남대학교	
4	김상길	한국공항공사	건축시공
5	남유진	부산대학교	건축설비
6	김희교	인하공전	디자인
7	신현준	한남대학교	
8	최순섭	한국교통대학교	예비심사위원

#### 나. 심사위원회 운영

- 1) 심사위원회는 총 7인의 심사위원과 1인의 예비심사위원으로 구성한다.
- 2) 예비심사위원은 토론 등 심사과정에 참여하나 채점권, 투표권은 없으며, 심사위원 유고 시 심사위원과 동일하게 심사에 참여한다.
- 3) 위원회는 심사위원 중 과반수가 참석하여야 하며, 심사 중 결정이 필요한 사항이 있을 경우 출석위원 과반수의 찬성으로 의결함

#### 다. 기밀유지

- 1) 심사와 관련된 일체의 내용은 위원회의 최종 결정시까지 비공개를 원칙으로 함
- 2) 위원으로 선정된 사람은 업무상 알게 된 비밀누설 등을 방지하기 위해 심사위원 선정 동의 및 보안각서를 제출하여야 함
- 3) 위원회는 비공개로 운영되나, 녹음·녹화·녹취록 중 하나를 선택하여 작성 보존
- 4) 심사위원은 본 심사와 관련하여 어떠한 경우라도 개별질의에 응답할 수 없으며, 심사 결과 발표시까지 비밀을 준수하여야 함

#### 라. 심사위원의 제척·기피·회피

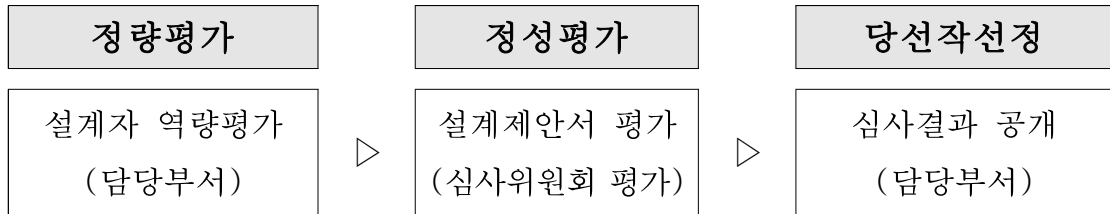
- 1) 심사위원이 다음 각목 중 하나에 해당될 경우 심사에서 제척됨

- ① 위원 또는 그 배우자나 배우자이었던 사람이 심사 대상 업체의 당사자가 되거나 그 업체의 당사자와 공동권리자 또는 공동의무자인 경우
  - ② 위원이 심사 대상 업체의 당사자와 친족이거나 친족이었던 경우
  - ③ 위원이 심사 대상인 사업의 시행으로 이해당사자(대리관계를 포함한다)가 되는 경우
  - ④ 위원이나 위원이 속한 법인·단체 등이 심사 대상 업체 당사자의 대리인이거나 대리인이었던 경우
  - ⑤ 위원이 최근 3년 이내에 해당 심사 대상 업체에 임·직원으로 재직한 경우
    - 위원이 최근 2년 이내에 해당 심사 대상 업체와 관련된 자문, 연구, 용역(하도급을 포함한다), 감정 또는 조사를 한 경우
- 2) 설계공모 참가자는 심사위원에게 심사의 공정성을 기대하기 어려운 사정이 있는 경우에는 그 근거자료를 제출하여 기피신청<서식 12>을 할 수 있음
- 3) 심사위원은 회피사유에 해당하면 회피신청서<서식 12>를 제출하고 스스로 그 안전의 심사에서 회피하여야 함
- 마. 공단은 심사위원의 제척·기피·회피 사유가 발생한 경우 심사위원을 변경할 수 있으며, 변경이 발생한 경우에는 공모 참가자에게 이를 통지 함



## 5.2. 평가기준

가. 평가항목별 배점 기준



정량평가(20점)	정성평가(80점)
<ul style="list-style-type: none"> <li>- 담당 건축사의 경력(10점)</li> <li>- 담당 건축사의 유사프로젝트 실적(10점)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 담당 건축사의 대표작품 포트폴리오(5점)</li> <li>- 업무에 대한 이해도(10점)</li> <li>- 과제에 대한 기술제안(45점)</li> <li>- 사업비제안 (5점)</li> <li>- 수행계획(5점)</li> <li>- 제안서 발표 및 면접(10점)</li> </ul>

### 1) 설계자의 경험 및 역량(20점)

- 정량적 평가 : 경력 및 유사프로젝트 실적부문(20점)

평가항목	배 점	세부평가기준										
계	20											
담당건축사의 경력	10	<div>• 담당건축사의 경력</div> <table><tr><td>12년 이상</td><td>9년 이상</td><td>6년 이상</td><td>3년 이상</td><td>3년 미만</td></tr><tr><td>10</td><td>9</td><td>8</td><td>7</td><td>6</td></tr></table> <div>※ 건축사면허 취득일 이후 경력만 인정</div>	12년 이상	9년 이상	6년 이상	3년 이상	3년 미만	10	9	8	7	6
		12년 이상	9년 이상	6년 이상	3년 이상	3년 미만						
10	9	8	7	6								
담당건축사의 유사 프로젝트 실적	10	<div>• 유사 프로젝트 실적</div> <table><tr><td>5건 이상</td><td>4건</td><td>3건</td><td>2건</td><td>2건 미만</td></tr><tr><td>10</td><td>9</td><td>8</td><td>7</td><td>6</td></tr></table> <div>※ 유사프로젝트 실적은 건축서비스산업 진흥법 제2조제5호에 따른 공공기관에서 발주한 사업으로, 「건축법 시행령 별표1」 제8항 나목, 철도시설 중 연면적 2,400㎡ 이상인 사업으로, 설계공고일 기준으로 최근 10년 이내 완료된 설계 용역에 한함.</div> <div>※ 연면적, 수행기간 등을 확인 가능한 발주처에서 확인한 증빙서류를 반드시 제출</div> <div>※ 담당건축사의 경력 및 실적의 증빙서류(경력증명서, 실적증명서 등) 제출하여야 함</div>	5건 이상	4건	3건	2건	2건 미만	10	9	8	7	6
		5건 이상	4건	3건	2건	2건 미만						
10	9	8	7	6								

## 2) 설계자의 제안(80점)

평가항목	평가주안점		배 점	세부평가기준														
계			80															
담당건축사의 대표작품	－ 설계의 작품성, 창의성 등 － 1작품 제출(최근 10년 이내)		5	<table><tr><td>수</td><td>우</td><td>미</td><td>양</td><td>가</td></tr><tr><td>5</td><td>4</td><td>3</td><td>2</td><td>1</td></tr></table>					수	우	미	양	가	5	4	3	2	1
수	우	미	양	가														
5	4	3	2	1														
업무에 대한 이해도	평가기준 내용		10	<table><tr><td>수</td><td>우</td><td>미</td><td>양</td><td>가</td></tr><tr><td>10</td><td>9</td><td>8</td><td>7</td><td>6</td></tr></table>					수	우	미	양	가	10	9	8	7	6
수	우	미	양	가														
10	9	8	7	6														
과제에 대한 제안	건축계획	① 과제 1	10	<table><tr><td>수</td><td>우</td><td>미</td><td>양</td><td>가</td></tr><tr><td>10</td><td>9</td><td>8</td><td>7</td><td>6</td></tr></table>					수	우	미	양	가	10	9	8	7	6
		수	우	미	양	가												
		10	9	8	7	6												
		② 과제 2	10															
		③ 과제 3	5	<table><tr><td>수</td><td>우</td><td>미</td><td>양</td><td>가</td></tr><tr><td>5</td><td>4</td><td>3</td><td>2</td><td>1</td></tr></table>					수	우	미	양	가	5	4	3	2	1
		수	우						미	양	가							
		5	4						3	2	1							
④ 과제 4	5																	
⑤ 과제 5	5																	
⑥ 과제 6	5																	
⑦ 과제 7	5																	
사업비 제안	평가기준 내용		5	<table><tr><td>수</td><td>우</td><td>미</td><td>양</td><td>가</td></tr><tr><td>5</td><td>4</td><td>3</td><td>2</td><td>1</td></tr></table>					수	우	미	양	가	5	4	3	2	1
수	우	미	양	가														
5	4	3	2	1														
수행계획	평가기준 내용		5	<table><tr><td>수</td><td>우</td><td>미</td><td>양</td><td>가</td></tr><tr><td>5</td><td>4</td><td>3</td><td>2</td><td>1</td></tr></table>					수	우	미	양	가	5	4	3	2	1
수	우	미	양	가														
5	4	3	2	1														
공모안 발표	－ 추진의지의 적극성 및 업무에 대한 이해도 등		10	<table><tr><td>수</td><td>우</td><td>미</td><td>양</td><td>가</td></tr><tr><td>10</td><td>9</td><td>8</td><td>7</td><td>6</td></tr></table>					수	우	미	양	가	10	9	8	7	6
수	우	미	양	가														
10	9	8	7	6														

### 나. 응모 작품수에 따른 항목별 평가등급 배분

등급	응모 제안서 수														
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16이상인 경우 배분비율
A	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	10%
B	1	1	1	1	1	1	2	2	2	2	3	3	3	3	20%
C		1	1	1	2	3	3	3	4	5	5	5	6	6	40%
D			1	1	1	1	1	2	2	2	2	3	3	3	20%
E				1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10%

### 《심사 평가요령》

- 최고 점수와 최저 점수를 준 심사위원을 제외하고 나머지 심사위원의 평가점수를 합산하여 산술평균한 점수가 가장 높은 제안서를 당선작으로 결정한다. 다만, 최고·최저점수가 2개 이상일 때는 1명의 심사위원 점수만 제외한다.

※ 평균점수 산정 결과 소수점 이하의 숫자가 있는 경우에는 소수점 셋째자리에서 반올림

- 가장 높은 점수를 받은 제안서가 2개 이상(동점)일 경우에는 평가배점이 높은 항목의 고득점 순으로 당선작을 결정하고, 그래도 안 될 시는 투표제로 결정한다.

## 다. 실격 및 감점기준

위반내용	실격 및 감점기준	감점한도
<ul style="list-style-type: none"> <li>· 제출도서의 규격을 현저히 위반한 경우</li> <li>· 제안서에 해당업체를 특정할 수 있는 문구나 이미지 등이 포함된 경우 (단, 제안서 15부 중 1부는 제외)</li> <li>· 익명성 유지의 원칙 등 공정한 평가를 하는데 영향을 미칠 의도로 불공정 행위를 할 때</li> <li>· 직·간접적으로 심사에 영향을 미치는 부당한 청탁이나 압력을 행사한 경우</li> <li>· 심사 전에 심사 관련자와 접촉하여 설명을 한 경우</li> <li>· 제출한 서류 등에 허위사실이나 과제 누락 등 중대한 미비 사항이 발견될 경우</li> </ul>	실격 (심사 제외)	
· 설계공모서 작성 일반사항 위반 시	0.5점/항목당	3점
· 제출물의 형식과 규격 및 작성기준 위반 시	0.5점/항목당	3점
· 제출 부수 부족 시	0.5점/부수당	3점

## 5.3. 심사 방법

### 가. 심사 방법

- 1) 심사대상이 되는 공모안을 심사위원회 개최일로부터 최소 3일전까지 심사 위원에게 미리 교부하여 사전에 검토하도록 함
- 2) 평가방식은 채점제로 진행하며, 이 외 심사에 관하여 규정되지 않은 사항은 심사위원회에서 결정함
- 3) 공모안에 대한 심사위원의 심사의견, 심사과정에서 공모안이 심사에서 제외된 경우에는 그 사유, 그 밖에 필요한 사항 등을 서면으로 작성하며, 심사에 참여한 심사위원의 서명을 받아야 함
- 4) 공단 등(대리인을 지명한 경우에는 대리인)은 심사위원회에 참여하여 심사위원의 질의에 답변할 수 있음
- 5) 심사위원회는 해당 공모안에 대하여 제출자의 발표를 듣고 평가에 반영함
- 6) 심사위원회에는 심사위원 정수의 과반수가 참석하여야 하며, 참석 심사위원이 과반수 미만인 경우에는 심사위원회를 다시 개최함
- 7) 평가는 100점 만점을 기준으로 '정량적 평가' 20점, '정성적 평가' 80점으로 함

- ① 담당건축사의 경력, 담당건축사의 유사프로젝트 실적 등 정량적 평가(20점)는 제출된 자료에 의거 공단 또는 대행기관에서 사전평가하고 간사가 점수표를 위원장에게 제출하여 최종평가점수에 반영
- ② ‘정성적 평가’ (80점)는 심사위원들이 심사 당일 평가
  - 정성적 평가는 심사위원의 평가점수를 합산하여 산술평균한 점수로 함. 평균점수 산정결과 소수점 이하의 숫자가 있는 경우에는 소수점 셋째자리에서 반올림
- ③ 감점은 심사위원의 평가점수를 합산하여 산술평균한 점수에서 감점
- ④ 공모 ‘안’ 의 최종 평가는 정량적 평가와 정성적 평가를 합산하여 산술평균한 점수 중 최고 점수를 당선작으로 선정하고, 차점자 및 차차점자를 우수작,佳作으로 선정
- ⑤ 가장 높은 점수를 받은 자가 2이상일 때는 평가배점이 높은 항목의 고득점순으로 당선작을 결정하고, 그래도 안 될 시는 투표제로 결정한다. 차점자의 점수가 동일할 경우 보상금의 평균금액으로 지급
- 8) 공모목적에 부합하지 않거나 제안서 수준이 현저히 떨어진다고 판단될 경우 심사위원회의 의결을 거쳐 당선작을 선정하지 아니할 수 있음
- 9) 심사위원은 본 설계공모와 관련 어떠한 경우라도 개별질의에 대하여 응답하지 않아야 하며 심사결과 발표 시까지 비밀을 유지해야 함
- 10) 과제 중 “해당사항없음”, “제출하지 아니한다”라고 명기된 과제는 모든 참여업체에 동일한 점수를 부여함

#### 나. 실격 기준

공모안이 다음 각 호의 어느 하나에 해당하여 심사대상으로 적절하지 않다고 판단되는 경우에는 설계공모 심사위원회 의결을 거쳐 해당 공모안을 심사대상에서 제외할 수 있음

- 1) 제출도서의 규격 등을 현저히 위반한 경우
- 2) 제출도서에 해당업체를 특정할 수 있는 문구나 이미지, 번호, 기호 등이 포함된 경우 등
- 3) 익명성 유지의 원칙 등 공정한 평가를 하는데 영향을 미칠 의도로 불공정

행위를 할 경우

- 4) 직·간접적으로 심사에 영향을 미치는 부당한 청탁이나 압력을 행사한 경우
- 5) 심사 전에 심사 관련자와 접촉하여 설명을 한 경우
- 6) 제출한 서류 등에 허위사실이나 과제 누락 등 중대한 미비사항이 발결될 경우
- 7) 응모안 제출 후 등록취소, 휴업, 폐업, 업무정지 등의 행정처분을 받았거나 이를 숨기고 응모한 사실이 발견되었을 경우
- 8) 저작권법을 중대하게 위반한 경우
- 9) 그 밖에 이에 준하는 사유로 심사위원회가 실격시키는 것이 타당하다고 결정하는 경우

다. 불이익 처분방법

- 1) 감점사항에 대하여는 해당 공모 참가자의 확인을 거쳐 심사시 심사위원장에게 제출하여야 하며, 심사위원회 의결을 거쳐 이를 확정하여 평가에 반영함. 다만, 중대한 위반사항을 제외한 경미한 감점사항은 심사위원회 평가 이후 제출함
- 2) 실격 및 감점사항에 대하여는 심사위원회에서 정당한 사유가 있다고 결정할 경우 조정할 수 있으며, 기타 불이익 처분을 추가할 필요가 있을 경우 심사위원회에서 의결하여 조정할 수 있음

라. 심사결과 발표 및 공모안 반환

- 1) 심사 결과의 발표 및 공개
  - ① 심사결과는 심사일로부터 7일 이내에 심사의 결과(평가점수, 평가사유서 등)를 서면이나 홈페이지 등을 국가철도공단 홈페이지 및 세움터를 통해 실명으로 공개함. 다만, 입상하지 못한 설계공모 참가자 등의 실명을 비공개할 수 있음
  - ② 설계공모 참가자는 평가결과에 대하여 자세한 열람을 하고자 할 때에는 심사결과 공개 후 7일 이내에 국가철도공단에 요청하여야 하며, 설계공모 참가자가 요청할 경우 심사과정의 녹취록 또는 녹음자료를 열람할 수 있다.

③ 응모자는 심사결과에 대하여는 이의를 제기할 수 없음

2) 공모안 반환

① 입상작(당선작. 그 밖의 입상작)은 반환하지 않음

② 공모안은 심사결과 발표일로부터 7일 이내에 반출해야 하며, 이에 따른 비용은 설계공모 참가자가 부담 하고, 기간 안에 반출되지 아니한 공모안은 발주기관 등이 임의 처리와 관련하여 어떠한 경우에도 이의를 제기할 수 없음

마. 입상작 선정 및 시상

1) 입상작은 3점 이내로 선정하며, 입상자 수의 변동이 생기는 경우 「건축 설계공모 운영지침」의 규정에 따라 재산정

2) 입상작 보상(부가세 및 제세공과금 포함)

○ 최우수작(당선작) 1점 : 기본 및 실시설계권 부여

○ 우수작 1점 : 상급 4,000만원 지급

○ 가작 1점 : 상급 3,000만원 지급

\* 시상금은 『건축 설계공모 운영지침』에 의거 최대 1억원 범위, 추정설계비의 10%(고득점순으로 보상비의 40%, 30%) 지급,

\* 우수작 및 가작은 심사위원회에서 결정하며, 제안 설계안이 심사 기준 이하인 경우 우수작 및 가작은 없을 수도 있음.

3) 개별통지 후 당선작을 제외한 입상자(우수작, 가작)가 특별한 사유 없이 통지일로부터 30일 이내에 공모안의 작성비용에 대한 보상요청을 하지 아니하는 경우 보상금에 대한 권리를 포기한 것으로 간주함

## 5.4. 제출 공모안에 대한 지적 소유권

가. 공모안의 저작권의 귀속 등 저작권과 관련한 제반사항은 아래와 같음

1) 제출 제안서의 저작권은 제출자에게 있으며, 저작권의 귀속 등 저작권과 관련한 제반사항은 대한민국 저작권법령이 정하는 바에 따름

2) 제출물의 소유권은 주최자에게 있음. 주최자가 제출물을 보고서 또는 제안서집의 출판, 전시 등에 사용하거나 신문, 방송, 인터넷 또는 기타 매체에 제공하는 등 비영리적 목적으로 사용하는 경우에는 별도 보상이나 협의가

없어도 제출자가 이를 허락한 것으로 봄

- 3) 참가자는 제출한 제안서가 제3자의 지적재산권에 따른 배타적 권리를 침해하지 않음을 보증하여야 한다.(제3자의 지적재산권이 사용된 경우에는 그 제3자의 승낙서 등 사용권한을 증명하는 자료를 첨부하여야 한다.) 지적재산권과 관련한 문제가 발생할 경우 모든 책임은 참가자에게 있으며, 당선작의 경우 입상이 취소될 수 있음

## 5.5. 계약

- 가. 본 설계공모에서 당선된 자(이하 “당선자”)는 설계 계약 및 수행에 필요한 법적 요건을 갖추고 있어야 하며, 그렇지 못할 경우 당선자로서의 권리를 상실한다.
- 나. 공단은 본 설계공모와 관련하여 당선자가 제출한 서류 등에 허위 사실이 발견되거나 설계용역 계약 및 수행에 필요한 법적요건을 갖추지 못할 경우 설계권을 취소하며, 당선작에 대한 사용권한은 공단이 가진다.
- 다. 당선자에게 실격사유가 발견된 경우 계약체결 전에는 당선을 취소하며, 계약 체결 이후에는 체결된 계약을 취소(선금 및 기성금 회수)하고 관련 법령에서 정한 사업 지연에 따른 민·형사상의 책임을 져야하며, 공단이 입은 손해에 대하여 배상을 요구할 경우 이의없이 응해야 한다.
- 라. 당선자외의 수상자는 실격사유가 발견된 경우 입상 취소, 상금을 회수하며 경우에 따라 민·형사상의 책임을 져야하며, 공단이 입은 손해에 대하여 배상을 요구할 경우 이의없이 응해야 한다.
- 마. 당선자는 업무를 수행함에 있어 관계 법령에 따른 자격 및 면허 등을 갖추지 못한 경우 또는 여타의 이유로 설계 진행이 불가능하다고 판단될 경우 우수작 입상자가 설계권을 승계하여 결정된 당선작으로 설계하고 우수작에 지급된 시상금은 설계비에서 공제한다.
- 바. 설계 업무범위는 건축, 구조, 인테리어, 기계, 전기, 통신, 신호, 소방(전기/기계), 조경 등 제안서 내용의 모든 설계를 포함한다.
- 사. 설계용역비 계약시 공모지침서에 표기된 설계용역비 금액과 설계사에서 제안한 설계용역비 금액 중 작은 금액을 기준으로 한다. (단, 필요시 해외사례조사를

실시할 수 있으며, 비용은 별도로 산정, 추가하여 계약할 수 있다.)

아. 당선자는 계약체결 시 구조, 기계설비, 소방, 전기, 통신 설계면허가 없는 경우 아래 각 호의 자격이 있는 자와 분담이행 방식의 공동도급을 하여야 한다.

1) (기계설비분야) 엔지니어링 산업진흥법 제21조 및 같은 법 시행령 제33조에 의거 산업통상자원부장관에게 엔지니어링 사업자로 신고한 자로서 설비부분의 “설비” 전문분야로 신고 된 업체 또는 기술사법 제6조 및 같은 법 시행령 제18조에 의거 기술사사무소 개설자로 건설분야의 “건축기계설비”또는 기계분야의 “공조냉동기계” 기술범위로 등록을 필한 업체

2) (소방분야) 소방시설공사업 제4조 및 같은 법 시행령 제2조에 의거 시·도지사에게 전문소방시설설계업 또는 일반소방시설설계업(전기분야 및 기계분야)으로 등록한 업체 (단, 본 설계대상이 해당 업종별 등록기준 및 영업범위 내에 포함되어야 한다.)

※ 업체는 계약 전 관계법령에 따라 공단에게 소방분야 사업수행능력평가를 받아야한다.

3) (전기분야) 전력기술관리법 제14조 및 동법 시행령 제27조에 따라 시·도지사에게 전력시설물의 종합 설계업 또는 전문 설계업(1종)을 등록을 필한 업체

4) (통신분야) 엔지니어링산업 진흥법 제21조 (엔지니어링사업자의 신고 등)에 의거 정보통신분야의 엔지니어링사업자로 신고된 자 또는 기술사법 제6조(기술사사무소의 개설등록 등)에 의거 정보통신분야 기술사사무소를 개설 등록한 자

자. 당선자가 결정된 후, 공단의 사정에 의하여 설계공모 공고 시 제시한 규모와 설계비를 일부 조정하거나 설계를 발주하지 않을 수 있다. 설계를 발주하지 않을 경우 지급된 시상금 한도에서 보상할 수 있으며, 당선자는 이에 대하여 일체의 이의를 제기할 수 없다.

차. 설계비는 관련 심의, 인허가 등 각종 행정업무를 수행하기 위한 모든 제반이용을 포함한다.

카. 당선작의 계획안이 본 설계공모 지침에서 제시한 사업비 범위를 초과할 수 없으며, 설계 과정에 제안 사업비를 초과하는 경우 당선자는 공단과 협의하여



설계안을 조정하여야 한다.

- 타. 당선자는 계약 후 설계의 진행에 있어서, 공단이 제안서의 기본적인 개념을 존중하는 범위 내에서 소요설의 규모와 형태의 조정을 요청할 경우 이에 응해야 한다.
- 파. 철도건설사업의 변경 등에 따라 설계의 전면적인 취소 또는 설계내용의 부분적인 수정이 필요할 경우, 이에 응해야한다.
- 하. 공단에서 제공된 도면과 역사 현황이 다른 경우, 역사 현장 현황을 반영하여 도면을 작성(DWG)하되, 도면작성 비용은 설계용역비에 기 포함되어 있음.

## 5.6. 기타

- 가. 응모자가 2개 업체 미만인 경우에는 심사위원회의 결정에 따라 진행함
- 나. 응모자는 설계공모에 참가 등록함으로써 이 지침서의 내용을 승인하는 것으로 간주함
- 다. 본 지침서의 문구 해석상 공단과 응모자간에 차이가 있을 경우에는 공단의 해석을 우선으로 하고, 기타 명시되지 않은 사항에 대하여는 공단이 정하는 바에 따라야 함

## 제 6 장 관련자료

가. 공단에서 기본도면 제공

- 설계공모 참가 시 해당역사 현황조사를 시행 후 반영하여 시설개선에 대한 설계제안

### 6.1. 사업 이해자료

가. 건축법, 철도의 건설 및 철도시설 유지관리에 관한 법률, 철도건설규칙, 철도의 건설기준에 관한 규정, 국가철도공단 철도설계지침 및 편람(건축편 등, 공단 홈페이지 공개자료실에서 다운로드) 등 관련 제반사항을 참고하여 해당되는 규정을 적용한다.

나. 본 설계공모와 관련된 모든 사항은 국내의 공고일 현재 현행 법규 및 기준을 적용하며, 특별히 규정되지 않은 이외의 모든 사항은 국내외 관례에 따라 적용한다.

### 6.2. 제공 자료

가. 평면도 등 건축도면 (약 30년의 시간 경과에 따라 현재 보유중인 도면만 제공하고, 역사별로 제공도면이 상이할 수 있음)

나. 역사별 화장실 필요 변기 대수 자료

다. 역사별 필수 과제 목록(방풍문, 승강설비 등)

※ 현장설명회(2022. 9. 30.) 전·후로 각사 대표자 메일로 배부예정

## 제 7 장 각종서식 및 참고자료

- <서식 1> 설계공모 응모신청서
- <서식 2> 대표자 및 담당건축사 선임계
- <서식 3> 설계공모 참여자 명단
- <서식 4> 공동응모협정서
- <서식 5> 청렴서약서
- <서식 6> 사용인감계
- <서식 7> 위임장
- <서식 8> 질의서
- <서식 9> 제안서 제출서
- <서식 10> 담당 건축사 경력 및 실적
- <서식 11> 심사번호 기재란 규격
- <서식 12> 심사위원 제척 신청서
- <서식 13> 사전접촉금지 서약서
- <서식 14> CD표지
- <서식 15> 설계제안서
- <서식 16> 화장실 시설개선 및 확장 방안 제시
- <서식 17> 재료 마감표, 적용 ITEM
- <서식 18> 역사별 필수과제
- <서식 19> 사업비 제안서
- <서식 20> PPT 발표자료 표지

## 설계공모 응모신청서

참가등록번호		(공단 기재사항)		
대표자	업체명		사업자등록번호	
	대표건축사			
	소재지		전화번호	
			Fax번호	
이메일				
기타 구성원	업체명		사업자등록번호	
	대표건축사			
	소재지		전화번호	
			Fax번호	
이메일				

본인은 국가철도공단이 주최하는 『노후철도역사(서현, 수내, 미금, 오리) 시설개선 설계공모』 용역에 공모 지침서를 준수하여 응모할 것을 신청합니다.

※ 첨부 1. 건축사면허증사본(원본대조필), 건축사사무소 등록증사본(원본대조필) 각 1부.  
2. 사업자등록증 사본(원본대조필) 1부.  
3. 청렴서약서 1부.  
4. 사전접촉금지 서약서 1부.  
5. 공동응모협정서(공동으로 응모할 경우) 1부.  
6. 공동응모자 서류(첨부 1~4, 공동으로 응모할 경우) 각 1부.  
7. 대표선임계(대표자의 법인건축사사무소 대표건축사가 2인 이상인 경우) 1부.  
8. 위임장  
9. 설계공모참여자명단  
10. 인감증명서, 사용인감계(사용인감 사용 시) 각 1부.  
11. 심사위원 제척신청서 1부

2022. . .

신청인 : (인)

**국가철도공단이사장 귀하**

---- 절 취 선 ----

설계공모 응모신청 확인증				
노후철도역사(서현, 수내, 미금, 오리) 시설개선 설계공모				
참가등록번호		(공단 기재사항)		접수인(印)
대표자	업체명	사업자등록번호		(공단 기재사항)
	대표건축사			
소재지		전화번호		
		FAX번호		
		이메일		

<서식2>

## 대표자 및 담당건축사 선임계

업체명			
대표자 (담당건축사) 성명		주민번호	
주소			
E-Mail			
근무처(연락처)		전화번호	

상기인을 국가철도공단에서 시행하는 『노후철도역사(서현, 수내, 미금, 오리) 시설개선 설계공모』에 응모하는 대표자(담당건축사)로 위임합니다.

2022. . .

- |              |     |     |
|--------------|-----|-----|
| 1. 확인자 : 업체명 | 대표자 | (인) |
| 2. 확인자 : 업체명 | 대표자 | (인) |

국가철도공단이사장 귀하

## 설계공모 참여자 명단

연번	소속	직위	성명	주소	전화번호

본인은 국가철도공단에서 시행하는 『노후철도역사(서현, 수내, 미금, 오리) 시설개선 설계공모』에 응모함에 있어 모든 권한을 위임 받은 응모대표자로서 참여자 명단을 제출합니다.

2022. . .

응모대표자 : 소속      직위      성명      (인)

국가철도공단이사장 귀하

## 공동응모협정서

제1조 (목적) 이 협정서는 노후철도역사(서현, 수내, 미금, 오리) 시설개선 설계공모를 ( )와 ( )가 공동으로 응모하여 업무를 수행함에 있어서 각 공동응모자 구성원(대표자 및 기타 구성원)이 준수하여야 할 사항을 정함에 있다.

제2조 대표자의 명칭, 사무소의 소재지 등은 다음과 같다.

1. 업 체 명 :
2. 소 재 지 :
3. 대표건축사 :

제3조 기타 구성원의 명칭, 사무소의 소재지 등은 다음과 같다.

1. 업 체 명 :
2. 소 재 지 :
3. 대표건축사 :

제4조 (대표자의 권한) 대표자는 주관기관 및 제3자에 대하여 공동응모자 구성원을 대표하여 문서의 제출 및 수령, 권리의 획득 및 포기 등에 관한 의사 표시 권한을 가진다.

제5조 (효력기간) 본 협정서는 공동응모자 구성원 간의 서명과 동시 발효되며, 공모의 이행으로 종결된다. 다만, 제출한 제안서가 당선작으로 결정되는 경우에는 최종 설계완료 후 종결된다.

제6조 (의무) 공동응모자 구성원은 제1조에서 규정한 목적을 달성하기 위하여 신의를 바탕으로 성실하게 필요한 모든 지식과 기술을 활용할 것을 약속한다.

제7조 (공동응모자 구성원 상호간의 책임) 공동응모자 구성원은 과업수행과 관련하여 제3자에게 끼친 손해 및 구성원이 다른 구성원에게 끼친 손해를 구성원 상호간 협의하여 배상한다.

제8조 (권리·의무의 양도제한) 공동응모자 구성원은 이 협정서에 의한 권리·의무를 제3자에게 양도 할 수 없다.

제9조 ① 공동응모자 구성원 중 일원의 탈퇴로 응모자격요건에 미달하게 될 경우에는 제안서를 제출할 수 없다.

- ② 공동응모자 구성원 중 일원이 중도 탈퇴하였을 때에는 즉시 주관기관에 서면으로 신고하며, 탈퇴 구성원을 다른 설계자로 교체할 수 없다.

제10조 (협정서 작성 및 보관) 위와 같이 공동응모 협정을 체결하고 그 증거로 각 구성원이 기명 날인한 협정서를 각각 1부씩 보관한다.

2022. . .

○ 대표자

업 체 명 : (전화번호)  
소 재 지 :  
대표건축사 : (인)

○ 기타 구성원

업 체 명 : (전화번호)  
소 재 지 :  
대표건축사 : (인)

국가철도공단이사장 귀하



## 청 럽 서 약 서

□ 건명 : 노후철도역사(서현, 수내, 미금, 오리) 시설개선 설계공모

본 응모자는 국가철도공단이 주최하는 『노후철도역사(서현, 수내, 미금, 오리) 시설개선 설계공모』에 응모하여 설계공모 지침서에 정한 제반규정을 준수하고 설계공모에 임하도록 하겠으며, 심사위원에게 금품, 향응이나 부당한 이익 제공을 하지 않도록 하겠으며 만약 이를 위반할 시에는 관계법령에 따라 책임질 것을 서약합니다.

◦ 대표자

업 체 명 :

대표건축사 : (인)

◦ 기타 구성원

업 체 명 :

대표건축사 : (인)

※ 공동응모 시 대표자 및 기타 구성원 포함 작성

2022. . .

국가철도공단이사장 귀하

## 사 용 인 감 계

사용인감	인 적 사 항
	업 체 명 : 주 소 : 대 표 자 :

상기인은 위 인감을 국가철도공단에서 시행하는 『노후철도역사(서현, 수내, 미금, 오리) 시설개선 설계공모』에 수반되는 모든 행위에 대하여 위의 인감을 사용하고자 하며, 동 인감을 사용함으로써 민·형사상의 문제가 발생할 경우 상기인이 책임질 것으로 확약하고 이에 사용인 감계를 제출합니다.

2022. . .

업 체 명 :  
주 소 :  
대 표 자 :

국가철도공단이사장 귀하

## 위 입 장

대표자	업체명		사업자등록번호	
	대표건축사			
	소재지		전화번호	
			Fax번호	
이메일				
대리인	업체명		사업자등록번호	
	대표건축사			
	소재지		전화번호	
			Fax번호	
이메일				

상기인을 당 업체의 대리인으로 지정하고 국가철도공단에서 시행하는 『노후철도역사(서현, 수내, 미금, 오리) 시설개선 설계공모』에 관련된 모든 권한을 위임합니다.

2022. . . .

업체명 : 대표자 (인)

국가철도공단이사장 귀하

---- 절 취 선 ----

재 직 증 명 서			
성 명		주민번호	
소 속			
주 소			
재직기간			

위와 같이 당사에 재직 중임을 증명합니다.

2022. . . .

업체명 : 대표자 (인)

## 설계공모 질의서

☐ 노후철도역사(서현, 수내, 미금, 오리) 시설개선 설계공모

대표자 업체명		대표건축사	(인)
주 소 (우편번호 기재)		전화번호	
이메일		Fax번호	
지침서 page	질 의 내 용		

\* 글자체 기준(휴먼명조 또는 신명조 12P, 줄간격 160%)

<서식 9>

## 설계공모 제안서 제출서

접수번호	(공단 기재사항)		
작 품 제출자	대표업체명		
	대표자(건축사)		
	소재지		전화

귀 국가철도공단에서 시행하는 『노후철도역사(서현, 수내, 미금, 오리) 시설개선 설계공모』에 제안서를 제출합니다.

※ 첨부 1. 대표설계자의 경력 및 실적 1부(증빙서류 포함) <서식10>  
 2. 제안서 <서식 15> 15부  
 3. 발표자료 PPT & PDF 파일  
 4. 위 1~3 내용을 저장한 USB1개, CD 1장  
 5. 응모신청서 접수증  
 6. 위임장 및 재직증명서 1부(대리인 제출 시) <서식7>

2022. . .

대표자 : (인)

국가철도공단이사장 귀하

-----절취선-----

설계공모 제안서 접수 확인증				
노후철도역사(서현, 수내, 미금, 오리) 시설개선 설계공모				
제출번호	(공단 기재사항)	접수일시		접수인(印)
설계사무소명				(공단 기재사항)
대표자(건축사)				
소재지		접수일시		

## 담당건축사 경력 및 실적

□ 노후철도역사(서현, 수내, 미금, 오리) 시설개선 설계공모

성명			
업체명			
근무처 주소지	(전화번호 : )	이메일	(휴대폰)

자격 면허	년월일	종별	인가번호	인가기관
경력	기간	근무처	부서	직위
유사 프로젝트 실적	사업명	연면적	용역금액	발주기관

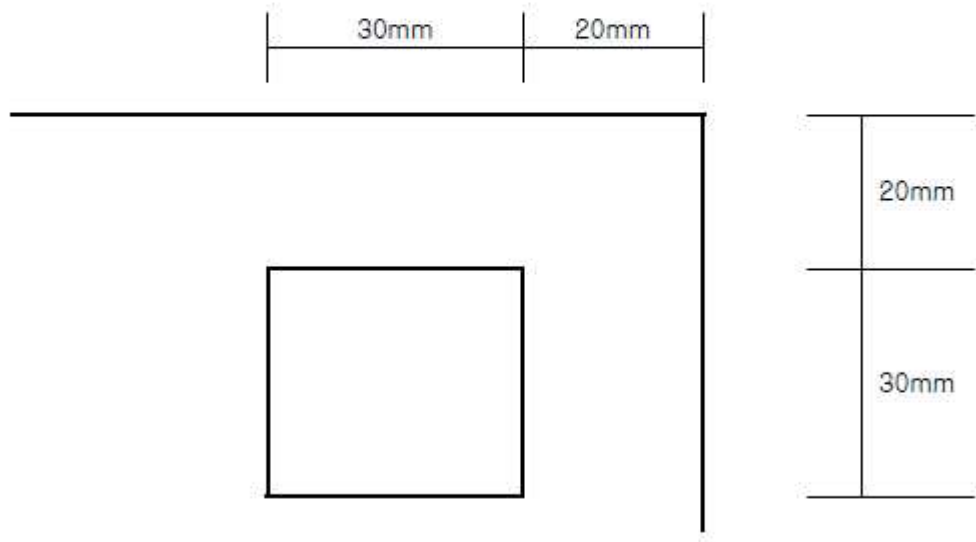
※ 설계자의 경력은 설계분야 기간으로 평가

※ 필요에 따라 경력 및 실적 난을 추가하거나 삭제 가능

※ 유사 프로젝트 실적은 최근 10년 이내 실적만 인정함. 대한건축사협회, 건설기술인협회 등 경력증명서 또는 발주기관이 발급한 증빙서류

## 심사번호 기재란 규격

〈심사번호 기재란 - 테두리선 1.0mm 진하게〉



## 심사위원 제척 신청서(입찰참여사 제출)

□ 건 명 : 노후철도역사(서현, 수내, 미금, 오리) 시설개선 설계공모

○ 검토의견 : 상기 설계공모의 심사에 대한 기피 및 제척대상자 확인결과  
다음과 같이 제척을 요청합니다.

(제척대상 의견이 없을 경우, “의견없음”으로 기재)

연번	전문분야	소 속	성 명	제척·기피 사유

2022년      월      일

소 속 :

직위(급) :

성명 :

(서명)

국가철도공단이사장 귀하



## 사전접촉금지 서약서

본 응모자는 『노후철도역사(서현, 수내, 미금, 오리) 시설개선 설계 공모』 심사와 관련하여 심사에 영향을 미칠 수 있는 부당한 청탁이나 사전접촉 등을 시도하지 않을 것을 서약합니다. 만약 이를 위반할 시에는 관계법령에 따라 책임을 지고 이와 관련하여 일체의 민·형사상 이익을 제기하지 않겠습니다.

◦ 대표자

업 체 명 :

대표건축사 : (인)

◦ 기타 구성원

업 체 명 :

대표건축사 : (인)

※ 공동응모 시 대표자 및 기타 구성원 포함 작성

2022. . .

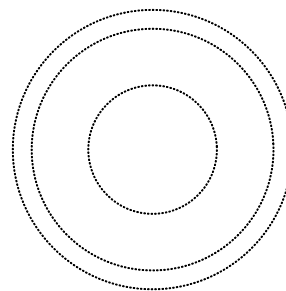
국가철도공단이사장 귀하

00선 00역 등 노후철도역사 4개역  
시설개선 설계공모

2022. XX.

응모자: 0000000

00선 00역 등 노후철도역사 4개역  
시설개선 설계공모



2022. XX

응모자: 0000000

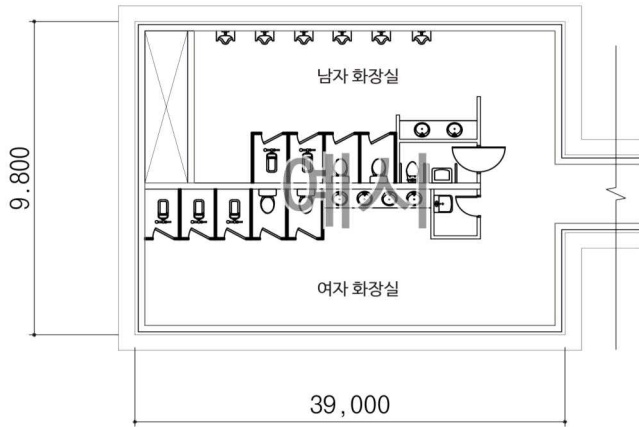
노후철도역사(서현, 수내, 미금, 오리) 시설개선 설계공모

# 설 계 제 안 서

2022. . .

화장실 시설개선 및 확장 방안 제시

○ 건 명 : 노후철도역사(서현, 수내, 미금, 오리) 시설개선 설계공모

<div><div>현재</div><div></div></div>	구분	개수	제안	구분	기준 개수	제안 개수
	남자 소변기			남자 소변기		
	남자 대변기			남자 대변기		
	여자 대변기			여자 대변기		
	장애인 화장실			장애인 화장실		
[ 투시도 ]						

※현재 화장실 평면도는 제안사가 직접 작성

00억 재료 마감표 및 적용 ITEM

○ 재료마감표

구 분	바닥			벽			천장			비고
	바탕	마감	두께	바탕	마감	두께	바탕	마감	두께	
대합실										
화장실										
승강장										
주출입구										
E/S										
E/V										
방풍실										

○ Post 코로나19 등 역사 시설 개선 적용 아이템

구 분	바닥			벽			천장			비고
	바탕	마감	두께	바탕	마감	두께	바탕	마감	두께	

00역 역사별 필수과제

○ 건 명 : 노후철도역사(서현, 수내, 미금, 오리) 시설개선 설계공모

방풍실	승강설비
<div>[ 평면도 ]</div>	<div>[ 평면도 ]</div>

사업비 제안 (VAT 포함, 야간공사 시 할증 포함)

○ 건 명 : 노후철도역사(서현, 수내, 미금, 오리) 시설개선 설계공모

(단위 : 백만원)

구 분	설계비	공사비				합계	비고
		재료비	노무비	경비	소계		
역사명							
역사명							
역사명							
역사명							
합계							
공모지침서 산출 사업비							

# 노후철도역사 시설개선 제안

## < PT 자료 >

노후철도역사(서현, 수내, 미금, 오리) 시설개선사업